

Algemene Voorwaarden van CipherLink

1. Definities

1.1. **Dienstverlener:** CipherLink, gevestigd te Klompenmaker 10, 3171HD Poortugaal, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 87697467

1.2. **Klant:** Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met de dienstverlener.

1.3. **Overeenkomst:** Iedere afspraak tussen de dienstverlener en de klant betreffende de levering van diensten.

1.4. **Diensten:** Alle door de dienstverlener geleverde diensten, waaronder maar niet beperkt tot: webhosting, e-mailhosting, verhuizingen van domeinen en websites, monitoring, beveiliging, back-ups en aanvullende ondersteuning.

1.5. **Infrastructuur:** De servers, netwerken en overige systemen die door of namens de dienstverlener worden gebruikt om de diensten te leveren.

2. Toepasselijkheid

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en leveringen van diensten door of namens de dienstverlener.

2.2. Afwijkingen zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.

2.3. Algemene voorwaarden van de klant zijn niet van toepassing, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk geaccepteerd door de dienstverlener.

3. Diensten en Verantwoordelijkheden

3.1. De dienstverlener spant zich in om de diensten zorgvuldig, professioneel en veilig te leveren.

3.2. De diensten omvatten niet de garantie dat deze ononderbroken, foutloos of volledig beveiligd zullen functioneren.

3.3. De dienstverlener is gerechtigd om de inhoud en omvang van de diensten aan te passen indien dit nodig is voor onderhoud, beveiliging of verbetering.

3.4. De klant is zelf verantwoordelijk voor de inhoud die met behulp van de diensten wordt gehost of verspreid.

4. Verhuizingen en DNS

- 4.1. Bij het verhuizen van domeinen, websites of e-maildiensten kan het nodig zijn dat naamservers of DNS-records worden gewijzigd. Deze wijzigingen kunnen leiden tot tijdelijke onderbrekingen van de diensten.
- 4.2. De duur van de verhuizing en de mate van eventuele downtime is mede afhankelijk van factoren buiten de invloedssfeer van de dienstverlener.
- 4.3. De dienstverlener kan niet garanderen dat een verhuizing in één keer probleemloos verloopt; er kunnen technische oorzaken zijn waardoor functionaliteit tijdelijk beperkt is.

5. Beveiliging en Monitoring

- 5.1. De dienstverlener past beveiligingsmaatregelen toe ter bescherming van de infrastructuur en de diensten.
- 5.2. Deze beveiligingsmaatregelen kunnen in sommige gevallen leiden tot vals-positieve meldingen of blokkades. De dienstverlener zal zich inspannen om dit waar nodig in overleg met de klant te verhelpen.
- 5.3. De klant is verplicht mee te werken aan redelijke instructies van de dienstverlener die verband houden met beveiliging en misbruikpreventie.

6. Back-ups en Bewaartermijnen

- 6.1. De dienstverlener maakt periodiek back-ups van systemen.
- 6.2. Back-ups worden bewaard volgens de volgende uitgangspunten:
 - 6.2.1. Systeemback-ups: eenmaal per week.
 - 6.2.2. Website- en databaseback-ups: eenmaal per dag.
 - 6.2.2.1. Back-ups worden gedurende een beperkte periode bewaard (14 dagen), tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
 - 6.2.2.2. De klant blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het maken van aanvullende back-ups.

7. Logs en Bewaartermijnen

- 7.1. De dienstverlener registreert en bewaart logbestanden, waaronder toegangslogs en beveiligingslogs, ter ondersteuning van de dienstverlening en beveiliging.
- 7.2. Logs worden bewaard gedurende een beperkte periode (bijvoorbeeld 30 dagen), tenzij wettelijke verplichtingen een langere bewaartermijn voorschrijven.
- 7.3. De klant heeft geen automatisch recht op inzage in deze logs, tenzij dit noodzakelijk is voor het oplossen van incidenten en binnen redelijke grenzen door de dienstverlener kan worden verleend.

8. Aansprakelijkheid

- 8.1. De dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook die is ontstaan door onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door de klant.
- 8.2. De dienstverlener is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade die voortvloeit uit onderbrekingen, downtime, dataverlies of beveiligingsincidenten.
- 8.3. Indien de dienstverlener toch aansprakelijk wordt gehouden, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door de klant is betaald in de drie maanden voorafgaand aan de gebeurtenis.

9. Privacy en Gegevensbescherming

- 9.1. De dienstverlener verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst en conform de geldende wetgeving (AVG).
- 9.2. Indien de klant persoonsgegevens verwerkt via de diensten, is de klant verantwoordelijk voor naleving van de relevante wetgeving. De dienstverlener fungeert in dat geval uitsluitend als verwerker.

10. Onderhoud en Updates

- 10.1. De dienstverlener behoudt zich het recht voor om onderhoud uit te voeren aan de infrastructuur. Dit kan leiden tot tijdelijke onderbrekingen.
- 10.2. Updates en beveiligingsmaatregelen worden toegepast wanneer dit noodzakelijk wordt geacht.

11. Externe Integraties

- 11.1. De klant kan er voor kiezen om externe diensten of accounts te koppelen aan de infrastructuur van de dienstverlener.
- 11.2. De dienstverlener kan de klant hierin ondersteunen, maar is niet verantwoordelijk voor de werking, beveiliging of voorwaarden van deze externe diensten.
- 11.3. De klant blijft zelf verantwoordelijk voor het beheer en de beveiliging van deze externe accounts.

12. Beëindiging

12.1. Beide partijen kunnen de overeenkomst schriftelijk beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand.

12.2. De dienstverlener kan de overeenkomst per direct beëindigen of opschorten in geval van wanbetaling, misbruik of schending van deze voorwaarden.

13. Overmacht

13.1. De dienstverlener is niet aansprakelijk voor tekortkomingen als gevolg van overmacht.

13.2. Onder overmacht wordt verstaan: onderbrekingen van internet- of telecommunicatienetwerken, cyberaanvallen, stroomstoringen, overheidsmaatregelen, natuurrampen, pandemieën of andere omstandigheden buiten de macht van de dienstverlener.

14. Toepasselijk Recht en Geschillen

14.1. Op deze voorwaarden en alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

14.2. Geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar de dienstverlener gevestigd is.

15. Betalingsvoorwaarden

15.1. De klant dient de door de dienstverlener verzonden facturen te voldoen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

15.2. De dienstverlener behoudt zich het recht voor om de levering van diensten op te schorten of te beëindigen bij uitblijvende of te late betaling.

16. Gebruik door de Klant

16.1. De klant dient de diensten te gebruiken op een wijze die in overeenstemming is met de wet, de overeenkomst en deze algemene voorwaarden.

16.2. De dienstverlener is gerechtigd om bij (vermoeden van) misbruik of overtreding van deze voorwaarden de diensten tijdelijk te beperken of de overeenkomst per direct te beëindigen.

16.3. De klant vrijwaart de dienstverlener voor alle aanspraken van derden die verband houden met de door de klant gehoste of via de diensten verspreide inhoud.

17. Data bij Beëindiging

17.1. Na beëindiging van de overeenkomst zal de dienstverlener de klant gedurende een periode van veertien (14) dagen in de gelegenheid stellen om data op te vragen of over te dragen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

17.2. Na afloop van deze periode is de dienstverlener gerechtigd om alle data definitief te verwijderen. De dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het verwijderen van data na de genoemde termijn.

17.3. Indien de klant verzoekt om medewerking bij de overdracht van data naar een derde partij, kan de dienstverlener hiervoor redelijke kosten in rekening brengen.

18. Slotbepalingen

18.1. Indien een bepaling ongeldig of niet-afdwingbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

18.2. De dienstverlener behoudt zich het recht voor om deze voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden tijdig aan de klant gecommuniceerd.